



جمهوری اسلامی ایران

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی

آئین نامه آموزشی دوره های کاردانی، کارشناسی و کارشناسی ناپیوسته

آیین نامه آموزشی دوره کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته در ۱۲ فصل، ۶۹ ماده و ۸۱ تبصره در بیست و ششمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۳/۳/۲۳ به تصویب رسید.

این آیین نامه از ابتدای سال ۸۴-۱۳۸۳ برای آن دسته از دانشجویانی که از این تاریخ به بعد وارد دانشگاهها و موسسات آموزش عالی تابعه وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می شوند، لازم الاجرا است و از این تاریخ به بعد کلیه آیین نامه ها و بخشنامه های مغایر با آن برای دانشجویان مشمول این آیین نامه، لغو می شود. رای صادره در بیست و ششمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۳/۳/۲۳ در مورد آیین نامه آموزشی دوره کاردانی و کارشناسی پیوسته و ناپیوسته صحیح است، به واحدهای مجری ابلاغ شود. مورد تایید است.

دکتر محمدرضا صبری

دبیر شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی

دکتر مسعود پزشکیان

وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و رئیس شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی

آیین نامه آموزشی مقاطع کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته مصوب بیست و ششمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۳/۳/۲۳ بعد از نظر خواهی گسترده از دانشگاهها و دانشکده های علوم پزشکی، در جلسات متعدد یکساله کمیته تدوین و تفسیر آیین نامه ها و مقررات آموزشی دبیرخانه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورد بازنگری و تجدیدنظر قرار گرفت و در این بازنگری حداکثر تلاش ممکن در جهت رفع ابهام از مواد و تبصره های مختلف آن و همچنین استفاده از تمامی نظرات سازنده و مثبت دانشگاه ها صورت گرفته است.

با توجه به حجم تغییرات توصیه می گردد کلیه مفاد این آیین نامه مورد توجه و عنایت ویژه کارشناسان و مسئولین محترم ادارات آموزشی دانشگاه ها و دانشکده ها قرار گیرد، تا ضمن اجرای دقیق مقررات از تضییع حقوق دانشجویان جلوگیری بعمل آید.



لازم به ذکر است مفاد ماده ۱۰ آیین نامه مطابق مصوبه جلسات دهم، چهاردهم و هیجدهم شورای عالی برنامه ریزی / علوم پزشکی مورخ ۷۹/۷/۳۰، ۸۰/۲/۱۵ و ۸۲/۳/۱۱ در خصوص حداقل و حداکثر واحدهای درسی در مقاطع کاردانی، کارشناسی پیوسته و کارشناسی ناپیوسته می باشد و جهت هر یک از رشته ها در مقاطع مذکور پس از بازنگری برنامه آموزشی رشته مربوطه لازم الاجرا است.

برنامه قبلی و سقف واحدهای قبلی به قوت خود باقی است. در خاتمه لازم است از همکاری صمیمانه مسئولان آموزشی دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی در ارسال نظرات مفید و سازنده و نیز از اعضای کمیته تدوین و تفسیر آیین نامه ها و مقررات آموزشی و کارشناسان این دبیرخانه که با شرکت در جلسات متعدد، این دبیرخانه را در بازنگری آیین نامه یاری دادند تشکر و قدردانی نمایم.

دکتر محمدرضا صبری

دبیر شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی



تعاریف:

این تعاریف در آیین نامه های کلیه مقاطع مختلف تحصیلی به صورت یکسان پذیرفته شده و حسب مقطع مربوط مورد استناد می باشد و جزء لاینفک آیین نامه ها بوده و هر نوع تغییر و تفسیر مغایر با آن مجاز نیست.

دانشگاه علوم پزشکی:

موسسه ای است آموزشی، پژوهشی و خدماتی که علاوه بر وظیفه اصلی خود که تربیت نیروی انسانی در رده های مختلف گروه پزشکی است، به انجام آموزش، پژوهش و ارائه خدمات بهداشتی و درمانی پرداخته و در این امور به عنوان مرکز نهایی ارجاع عمل می نماید.

هر دانشگاه علوم پزشکی از دانشکده پزشکی و حداقل دو دانشکده دیگر تشکیل می شود.

دانشکده علوم پزشکی:

دانشکده علوم پزشکی موسسه آموزشی، پژوهشی و خدماتی مستقلی است که علاوه بر وظیفه اصلی خود که تربیت نیروی انسانی در رده های مختلف گروه پزشکی است، به انجام آموزش، پژوهش و ارائه خدمات بهداشتی و درمانی پرداخته و در این امور به عنوان مرکز نهایی ارجاع عمل می نماید.

دانشکده:

دانشکده واحدی از یک دانشگاه است که از حداقل سه گروه آموزشی تشکیل می شود. مانند دانشکده پزشکی، دانشکده دندانپزشکی و دانشکده بهداشت.

آموزشکده در گروه پزشکی:

موسسه آموزش عالی است که از تجمع گروههای آموزشی در سطح کاردانی رشته های گروه پزشکی تشکیل می گردد و امکانات و تجهیزات لازم برای ارائه آموزش رشته های تحصیلی در آن دایر است.

موسسه:

موسسه در آموزش عالی یک مفهوم عام است که به هر یک از مراکز آموزش عالی و پژوهشی که با مجوز رسمی از وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تاسیس شده باشد، اطلاق میگردد.

گروه آموزشی:

عهده دار آموزش و پژوهش و یا ارائه خدمات درمانی در ارتباط با یک رشته و یا یک شاخه می باشد مثل گروه بهداشت، گروه فیزیولوژی و گروه جراحی.



گروه آزمایشی:

سازمان سنجش آموزش کشور در امتحانات سراسری ورود به دانشگاه ها، داوطلبان را بر حسب رشته های انتخابی به گروههای خاص تقسیم می کند که هر یک از این گروهها، گروه آزمایشی نامیده می شود.

دوره:

دوره تحصیلی مجموعه دروسی است هماهنگ و منسجم و به هم وابسته در یک رشته که در چارچوب نظام خاص و در یک مدت زمان معین به دانشجوی ارائه می شود تا سرانجام به دریافت یکی از مدارک مرسوم دانشگاهی منجر شود، دوره های تحصیلی در نظام آموزش عالی علوم پزشکی ایران در مقاطع تحصیلی زیر ارائه می شوند.

- کاردانی (فوق دیپلم)

- کارشناسی (لیسانس) پیوسته و ناپیوسته

- کارشناسی ارشد (فوق لیسانس) ناپیوسته

- دکتری عمومی

- دکتری تخصصی (PHD)

- تخصصی بالینی (دستیاری)

- فوق تخصص

اداره آموزش:

منظور از اداره آموزش یک واحد اداری در یک دانشکده یا دانشگاه است که همه امور آموزشی مربوط به دانشجویان از قبیل نام نویسی، انتخاب واحد، انجام امتحانات، جمع آوری نمرات و اعلام نتایج را بر عهده دارد.

استاد:

هر عضو هیات علمی که مسئولیت تدریس دروس نظری یا عملی را بر عهده دارد استاد نامیده می شود.

رشته:

رشته یکی از شعب فرعی گروههای علمی (علوم پزشکی، علوم انسانی، علوم پایه، فنی مهندسی، کشاورزی و هنر) است که از لحاظ موضوع کاملاً مشخص و از دیگر موضوعات متمایز بوده و حداقل به یک کارایی مشخص می انجامد. در دو رشته متمایز دروس مشترک نباید از ۳۰ درصد کل واحدها (بدون احتساب دروس عمومی) تجاوز کند.



گرایش:

هر یک از شعب یک رشته که ناظر بر یک تخصص باشد، گرایش نامیده می شود. اختلاف دروس در دو گرایش از یک رشته نباید از ۷ درصد کل واحدها کمتر و از ۳۰ درصد کل واحدها (بدون احتساب دروس عمومی) بیشتر باشد.

دروس:

دروس دانشگاهی از لحاظ محتوی، به دروس عمومی و اختصاصی (پایه و تخصصی رشته) و از نظر ارتباط با یکدیگر به دروس پیوسته (پیش نیاز) و مستقل و از جنبه لزوم یا عدم لزوم انتخاب به دروس اجباری و اختیاری و از لحاظ نحوه تعلیم و تدریس، به دروس نظری، عملی، نظری-عملی، نظری-علمی، کارآموزی، کارورزی و کارآموزی در عرصه تقسیم میشود.

تبصره:

دروسی که به صورت نظری و عملی نوشته می شوند مستقل از یکدیگر تدریس می شوند و هر یک کد جداگانه و نمره جداگانه دارند.

دروسی که به صورت نظری-عملی نوشته می شوند یک درس محسوب شده و کد مشترک و نمره مشترک دارند.

دروس عمومی:

دروسی است که به منظور توسعه بخشیدن به اطلاعات عمومی دانشجویان و رشد و بینش فرهنگی آنان براساس فرهنگ و معارف و عقاید اسلامی و نیز آشنایی با روش های علمی عرضه می شود. این دروس برای کلیه دانشجویان تمامی رشته های علوم پزشکی در مقاطع تحصیلی کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته و دوره های دکتری عمومی الزامی است. همچنین طبق بخشنامه شماره ۴۰/۸۶/۹۹۹۹ مورخ ۸۶/۱۲/۲ معاونت امور اساتید نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه، دانشجویان می توانند بیش از یک عنوان درس (۲ واحد) از دروس معارف اسلامی را در هر ترم تحصیلی و یا تابستانی اخذ نمایند، اعم از اینکه دانشگاه خود باشد یا به عنوان میهمان در دانشگاه دیگر.

دروس اختصاصی:

این دروس به دو دسته: دروس پایه و دروس تخصصی رشته به شرح زیر تقسیم می شود:

الف- دروس پایه، دروسی است که برای آماده نمودن دانشجو، توسعه اطلاعات و تقویت بنیه و بینش علمی وی و درک بهتر دروسی تخصصی رشته عرضه می شود.

ب- دروس تخصصی رشته، دروسی است که صرفاً به منظور ایجاد و افزایش کارآیی های علمی و عملی یک رشته تدریس می شود.



دروس جبرانی:

در صورتی که دانشجو دروسی را در مقطع قبل نگذرانده باشد موظف است اضافه بر واحدهای درسی مقرر، به تشخیص گروه آموزشی و مطابق برنامه آموزشی مربوط به آن دروس را به عنوان دروس جبرانی بگذراند.

دروس اجباری:

دروسی است که فارغ التحصیل شدن دانشجو منوط به گذراندن آنهاست و با دروس دیگر قابل تعویض نمی باشد.

دروس اختیاری:

دروسی است که با توجه به مقررات و برنامه های آموزشی میتوان آنها را از میان مجموعه ای از دروس انتخاب کرد.

دروس پیوسته (پیش نیاز):

دروسی است که گذراندن آنها برای گرفتن یک درس دیگر ضروری است. دروس جبرانی یا اجباری می توانند پیش نیاز باشند دروس اختیاری نمی توانند پیش نیاز باشند.

دروس مستقل:

دروسی است که انتخاب آنها منوط به انتخاب یا گذراندن درس یا درسهای دیگری نیست.

دروس نظری:

دروسی است که در کلاس درس ارائه می شود.

دروس عملی:

دروسی است که در کارگاه، آزمایشگاه و مرکز مهارت های بالینی یا بخش های مربوط در دانشکده ارائه می شود.

دروس کارآموزی:

دروسی است که در محیط کار واقعی (بیمارستان، درمانگاه، مراکز خدمات درمانی) و یا در محیط شبیه سازی شده (مرکز مهارت های بالینی) برای آموزش مهارت های عملی ارائه میشود.

دروس کارورزی:

دروسی است که در محیط کار واقعی و برای کسب تسلط بر مهارتهای عملی ارائه می شود.

دروس کارآموزی در عرصه:

دروسی است که با هدف آموزش مهارتهای عملی در عرصه ارائه خدمات بهداشتی درمانی ارائه می شود.



فصل اول

شرایط ورود و نام نویسی

□ شرایط ورود

- ماده ۱) شرایط ورود به دوره های کاردانی، کارشناسی پیوسته و کارشناسی ناپیوسته، اعم از دوره های روزانه و شبانه به شرح زیر است:
- ۱-۱- پذیرفته شدن در آزمون ورودی.
- ۱-۲- برخورداری از سلامت تن و روان براساس ضوابط شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی
- ۱-۳- مجاز بودن به تحصیل از نظر قوانین و مقررات جاری کشور و داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی، برابر مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی.
- ۱-۴- داشتن گواهینامه پایان دوره متوسطه (نظام قدیم) و یا گواهینامه دوره پیش دانشگاهی (نظام جدید) از داخل یا خارج از کشور، مورد تایید وزارت آموزش و پرورش (با توجه به نظام جدید آموزش متوسطه) یا برابر آن برای آموزش های حوزوی (مطابق مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی) و یا داشتن گواهینامه دوره کاردانی برای ورود به کارشناسی ناپیوسته که حسب مورد به تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشتی، درمان و آموزش پزشکی رسیده باشد.
- ۱-۵- سپردن تعهد خدمت براساس ضوابط و قانون آموزش رایگان یا پرداخت شهریه مطابق تعرفه و مقرراتی که از طریق مراجع ذیربط صادر میشود.
- تبصره ۱: چنانچه دانشجو با توجه به ضوابط اعلام شده در دفترچه آزمون سراسری سازمان سنجش آموزش کشور از سلامت جسمی و روانی لازم برای رشته پذیرفته شده برخوردار نباشد براساس نظر شورای پزشکی دانشگاه اجازه تحصیل در رشته اعلام شده را ندارد.
- تبصره ۲: ارائه تاییدیه تحصیلی دوره متوسطه نظام قدیم یا پیش دانشگاهی نظام جدید در زمان ثبت نام و حداکثر تا پایان نیمسال اول تحصیلی و ارائه اصل گواهینامه پایان دوره متوسطه یا اصل گواهینامه دوره پیش دانشگاهی حداکثر تا یک سال بعد از ثبت نام اولیه الزامی است.
- تبصره ۳: پرداخت شهریه، دانش آموختگان را از انجام دیگر تعهدات قانونی خاص معاف نمی کند.
- تبصره ۴: در مورد دانشجویان شبانه به هنگام نام نویسی در هر نیمسال تحصیلی، پرداخت شهریه به صورت ثابت و متغیر، برابر ضوابط مربوط، علاوه بر رعایت سایر شرایط الزامی است.
- تبصره ۵: چنانچه دانشجوی دوره روزانه بدون اراده شخصی و به دلیل مشکلات دانشگاه به دوره شبانه معرفی گردد از پرداخت هر گونه شهریه اعم از ثابت و متغیر معاف خواهد بود.

□ نام نویسی

- ماده ۲) پذیرفته شدگان آزمون ورودی، موظفند در مهلت هایی که توسط سازمان سنجش آموزش کشور یا دانشگاه اعلام می شود برای نام نویسی و انتخاب واحد به دانشگاه ذیربط مراجعه نمایند.



عدم مراجعه برای نام نویسی در نخستین نیمسال تحصیلی پس از اعلام نتایج آزمون، انصراف از تحصیل تلقی خواهد شد.

■ ماده ۳) دانشجو موظف است در هر نیمسال تحصیلی در زمانی که دانشگاه اعلام می کند، برای ادامه تحصیل و انتخاب واحد به اداره آموزش مراجعه کند، عدم مراجعه دانشجو برای نام نویسی در یک نیمسال بدون اطلاع و عذر موجه به منزله ترک تحصیل است و دانشجو اخراج خواهد شد.

تبصره ۱: در موارد استثنایی که دانشجو ترک تحصیل خود را موجه می داند باید دلایل آن را حداکثر یک ماه قبل از پایان همان نیمسال بصورت مکتوب به اداره آموزش ارائه دهد، در صورت تایید موجه بودن ترک تحصیلی توسط شورای آموزشی دانشگاه، آن نیمسال جزو مجاز تحصیل وی محسوب و مرخصی تحصیلی برای آن نیمسال صادر میشود.

تبصره ۲: دانشجویی که ترک تحصیل نموده، چنانچه بخواهد مدارک تحصیلی خود را دریافت نماید موظف است به کلیه تعهدات قانونی دوران تحصیل خود عمل نماید.

■ ماده ۴) دانشجو در یک زمان حق نام نویسی و ادامه تحصیل در بیش از یک رشته و در هر رشته بیش از یک گرایش در یک یا چند دانشگاه اعم از دولتی یا غیردولتی، روزانه و شبانه را نخواهد داشت. در صورت تخلف، به تشخیص کمیته نظارت بر حسن اجرای مقررات آموزشی وزارت متبوع از ادامه تحصیل در یکی از رشته های انتخابی محروم و سوابق تحصیلی وی باطل اعلام می شود و دانشجو در این حال موظف است کلیه هزینه های مربوط به رشته حذف شده را مطابق تعرفه های تعیین شده به دانشگاه ذیربط بپردازد.



فصل دوم

نظام آموزشی

□ واحد درسی

■ ماده ۵) آموزش در تمام دانشگاه های کشور مبتنی بر نظام واحدی است.

در نظام واحدی، ارزش هر درس با تعداد واحدهای آن درس سنجیده می شود و قبولی یا عدم قبولی دانشجوی در یک درس، به همان درس محدود است.

هر واحد درسی، مقدار یا میزان درسی است که مفاد آن به ترتیب به صورت نظری ۱۷ ساعت، عملی یا آزمایشگاهی ۳۴ ساعت، کارگاهی و کارآموزی یا عملیات میدانی و کارآموزی در عرصه ۵۱ ساعت، در طول یک نیمسال تحصیلی یا دوره تابستانی، طبق برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی تدریس می شود. در مورد رشته هایی که دارای پروژه هستند مدت اجرای پروژه در یک نیمسال متناسب با واحد آن توسط استاد مربوط تعیین می شود.

سال تحصیلی:

■ ماده ۶) هر سال تحصیلی مرکب از دو نیمسال تحصیلی و در صورت ضرورت و داشتن شرایط و امکانات یک دوره تابستانی است. مدت آموزش هر نیمسال تحصیلی شامل ۱۷ هفته و هر دوره تابستانی شامل ۶ هفته آموزش با رعایت مفاد ماده ۵ است.

تبصره ۱: طول مدت امتحانات پایان نیمسال یا پایان دوره تابستانی جزو مدت آموزش محسوب نمیشود.

تبصره ۲: در موارد استثنایی و ضروری، شامل وقوع بلایای طبیعی، عدم امکان حضور استاد مربوط در طول ۱۷ هفته، بیماری استاد و مواردی از این قبیل، به پیشنهاد دانشکده مربوط و موافقت شورای آموزشی دانشگاه، میتوان درس یا درسهایی را در مدتی کوتاه تر از ۱۷ هفته جهت کلیه دانشجویانی که آن درس یا درسها را اخذ کرده اند تدریس نمود، مشروط بر اینکه مجموع ساعات هر واحد درسی از میزان مقرر در ماده ۵ این آیین نامه کمتر نشود و شرکت در کلیه کلاسها مطابق ساعات هر واحد درسی الزامی است.

حدود اختیارات دانشگاه در مورد برنامه درسی

■ ماده ۷) تمام دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی موظفند برنامه های درسی مصوب شورای عالی برنامه ریزی را اجرا نمایند.

تبصره: ترتیب دروس با رعایت پیش نیازها، تنظیم برنامه تحصیلی دانشجویان در طول دوره، روش تدریس و جابجا کردن ریزمواد و طرح مطالب جدید در یک درس و انتخاب منابع بر عهده دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی است.



دروس اختیاری

■ ماده ۸) دانشگاه‌های دارای هیات ممیزه می‌توانند با توجه به برنامه آموزشی در هر رشته و به تشخیص گروه مربوط تعدادی از دروس اصلی مرتبط با رشته را تعیین و به عنوان دروس اختیاری به دانشجویان ارائه دهند، مشروط بر آنکه تعداد واحدها و طول دوره در هر رشته از سقف مجاز در این آیین نامه تجاوز نکند.

ساعات حل تمرین

■ ماده ۹) دانشگاه‌ها می‌توانند در صورت لزوم به تشخیص گروه آموزشی و تأیید دانشکده و دانشگاه، در هر رشته از دوره های کارشناسی تا ۲۰ ساعت و در دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته تا ۱۰ ساعت به عنوان حل تمرین به ساعات تدریس رشته، در طول دوره بیفزایند. این افزایش ساعت موجب افزایش واحد هر درس نمی‌شود.



فصل سوم

واحدهای درسی و طول مدت تحصیل

□ تعداد واحدها

■ ماده ۱۰) تعداد واحدهای درسی لازم برای گذراندن هر یک از دوره های تحصیلی گروه پزشکی، برابر سر فصل برنامه های مصوب شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی به شرح زیر است:

دوره کارشناسی پیوسته: ۱۳۶-۱۴۰ واحد

دوره کارشناسی ناپیوسته: ۷۴-۷۸ واحد

■ ماده ۱۱) هر دانشجوی دوره روزانه در هر نیمسال تحصیلی حداقل ۱۲ و حداکثر تا ۲۰ واحد درسی و دانشجوی دوره شبانه حداقل ۱۰ و حداکثر ۱۸ واحد را باید انتخاب کند.

تبصره ۱: در صورتی که میانگین کل نمرات دانشجو در یک نیمسال تحصیلی حداقل ۱۷ باشد میتواند با نظر استاد راهنما و موافقت دانشکده، در نیمسال بعد حداکثر تا ۲۴ واحد درسی را انتخاب کند. دانشجوی دوره شبانه که دارای این شرایط باشد می تواند حداکثر تا ۲۰ واحد درسی را انتخاب کند.

تبصره ۲: در نیمسال قبل از کارآموزی در عرصه دانشجو از رعایت شرط انتخاب حداقل ۱۲ واحد در دوره روزانه و ۱۰ واحد در دوره شبانه معاف است.

تبصره ۳: تعداد واحدهای انتخابی در دوره تابستانی حداکثر ۶ واحد درسی است.

■ ماده ۱۲) اخذ واحد درسی همراه با کارآموزی در عرصه مجاز نمی باشد.

تبصره ۱: در صورت تایید شورای آموزشی دانشگاه اخذ حداکثر ۵ واحد درسی (عمومی یا اختصاصی، تئوری یا عملی) با رعایت مقررات آموزشی و حضور در کلاس های درسی، همراه با کارآموزی در عرصه بلامانع می باشد. همچنین در صورتی که دانشجو تنها یک در س تئوری یا عملی باقیمانده داشته باشد و قبلا آن را اخذ نموده و در کلاس های مربوط حضور داشته ولیکن در امتحان آن درس شرکت نکرده و یا نمره قبولی کسب نکرده باشد، با نظر شورای آموزشی دانشگاه و تایید استاد مربوطه می تواند آن درس را همراه با کارآموزی در عرصه اخذ و امتحان آن را در طول نیمسال تحصیلی از طریق معرفی به استاد بگذراند.

تبصره ۲: چنانچه دانشجو در درس معرفی به استاد نمره مردودی گرفت در نیمسال بعد ملزم به انتخاب مجدد آن درس و شرکت در کلاس مربوط و کسب نمره قبولی است.

تبصره ۳: در مواردی که در نیمسال قبل از کارآموزی در عرصه دانشجویی دوره روزانه حداکثر ۲۴ واحد درسی و دانشجوی دوره شبانه حداکثر ۲۴ واحد درسی و دانشجو دوره شبانه حداکثر ۲۰ واحد درسی باقی داشته باشد در صورتی که در نیم سال قبل مشروط نشده باشد با نظر دانشکده می تواند کلیه آن واحدها را در آن نیمسال انتخاب نماید.



دروس پیش نیاز دانشگاهی

■ ماده ۱۳) آن دسته از پذیرفته شدگان آزمون سراسری ورودی دانشگاه در دوره های کاردانی، کارشناسی پیوسته و کارشناسی ناپیوسته همه رشته های تحصیلی که نمره خام مواد امتحانی آنها در آزمون ورودی، در یک یا چند درس به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه پذیرنده از حد نصاب معینی کمتر باشد، موظفند حسب نیاز رشته، دروسی را که آن دانشگاه تعیین می کند بعنوان دروس پیش نیاز دانشگاهی علاوه بر دروس مندرج در برنامه مصوب، در اولین یا دومین نیمسال تحصیلی بگذرانند.

تبصره ۱: تعیین نوع درس، تعداد واحد، ریز مواد، نحوه ارائه زمان تدریس دروس پیش نیاز دانشگاهی بر عهده شورای آموزشی دانشگاه پذیرنده و براساس پیشنهاد گروههای آموزشی است.

تبصره ۲: سازمان سنجش آموزش کشور، پس از اعلام نتایج آزمون ورودی، کارنامه پذیرفته شدگان، مشتمل بر نمره خام آنها را در هر یک از مواد امتحانی در اختیار دانشگاههای ذیربط قرار می دهد.

تبصره ۳: ارائه دروس پیش نیاز دانشگاهی و چگونگی اجرای آنها، در دانشگاهها از هر لحاظ از جمله ثبت نمرات در کارنامه دانشجو، احتساب در میانگین پایان نیمسال و مشروطی و میانگین کل نمرات دانشجو مانند دروس دانشگاهی و تابع مقررات آموزش عالی است.

تبصره ۴: به حداکثر طول دوره تحصیل دانشجویانی که حداقل ۸ واحد از دروس پیش نیاز دانشگاهی را گذرانده باشند، حداکثر یک نیمسال تحصیلی افزوده می شود.

طول دوره

■ ماده ۱۴) حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته روزانه ۳ سال و در دوره کارشناسی پیوسته روزانه ۶ سال و در دوره های شبانه به ترتیب ۳/۵ سال و ۷ سال است. در صورتی که دانشجو نتواند واحدهای دوره را در حداکثر مدت مجاز تحصیل با موفقیت بگذراند از دانشگاه مربوط اخراج می شود. (کمسیون موارد خاص)



فصل چهارم

حضور و غیاب

□ حضور در جلسات درس

■ ماده ۱۵) حضور دانشجو در تمام جلسات مربوط به هر درس الزامی است و ساعات غیبت دانشجو در هر درس نظری از ۴/۱۷، عملی و آزمایشگاهی از ۲/۱۷ کارآموزی و کارآموزی در عرصه از ۱/۱۰ مجموع ساعات آن درس نباید تجاوز کند، در غیراینصورت نمره دانشجو در آن درس صفر محسوب می شود.

تبصره ۱: غیبت در جلسات درس تا سقف مشخص شده در ماده ۱۵، در صورتی مجاز خواهد بود که با ارائه مدارک مستند و تشخیص استاد مربوطه موجه شناخته شود نحوه برخورد با غیبت دانشجو (موجه یا غیرموجه) بر عهده استاد و با تایید دانشکده خواهد بود.

تبصره ۲: در صورتی که غیبت دانشجو در هر درس بیش از میزان تعیین شده در ماده ۱۵ باشد ولی غیبت او با تشخیص شورای آموزشی دانشگاه (تفویض اختیار شورای آموزشی دانشکده) موجه تشخیص داده شود، آن درس حذف میشود. در این حال رعایت حداقل ۱۲ واحد برای دوره روزانه و ۱۰ واحد برای دوره شبانه در هر نیمسال الزامی نیست. ولی نیمسال مذکور به عنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب میشود.

غیبت در امتحان

■ ماده ۱۶) غیبت غیرموجه در امتحان هر درس به منزله گرفتن نمره صفر در امتحان آن درس است و غیبت موجه در امتحان هر درس موجب حذف آن درس می گردد. تشخیص موجه بودن غیبت در جلسه امتحان بر عهده شورای آموزشی دانشگاه تفویض اختیار به شورای دانشکده است.



فصل پنجم

حذف و اضافه

■ ماده ۱۷) دانشجو می تواند در هر نیمسال تحصیلی، فقط در مهلتی کمتر از دو هفته پس از شروع نیمسال تحصیلی حداکثر دو درس دیگر اخذ نماید یا دو درس اخذ شده خود را حذف یا دو درس اخذ شده خود را با دو درس دیگر جابجا نماید، مشروط بر آنکه تعداد واحدهای اخذ شده وی از حد مقرر تجاوز نکند.

تبصره ۱: غیبت در جلسات دو هفته اول هر درس به دلیل حذف و اضافه و یا به هر دلیل دیگر مجاز نیست و در صورت پیش آمد، جزو حداکثر غیبت مجاز دانشجو (میزان تعیین شده در ماده ۱۵) محاسبه و مفاد ماده مذکور اجرا خواهد شد.

تبصره ۲: حذف و اضافه در دوره تابستانی امکان پذیر نیست.

■ ماده ۱۸) در صورت اضطرار، دانشجو میتواند تا ۵ هفته به پایان نیمسال تحصیلی مانده، فقط یکی از درس های نظری خود را با تایید گروه آموزشی مربوط حذف کند، مشروط بر آنکه اولاً غیبت دانشجو در آن درس بیش از ۴/۱۷ مجموع ساعات آن درس نباشد و ثانیاً، تعداد واحدهای باقیمانده وی از ۱۲ واحد در دوره روزانه و ۱۰ واحد در دوره شبانه کمتر نشود.

■ ماده ۱۹) حذف کلیه درس های اخذ شده در یک نیمسال، حداکثر تا قبل از شروع امتحانات پایان آن نیمسال تنها در صورتی مجاز است که بنا به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه، دانشجو قادر به ادامه تحصیل در آن نیمسال نباشد. در این صورت آن نیمسال برای دانشجو مرخصی تحصیلی محسوب خواهد شد. محاسبه یا عدم محاسبه این مرخصی در سنوات مجاز تحصیلی دانشجو به عهده شورای آموزشی دانشگاه است. تبصره: حذف کلیه درس های اخذ شده در دوره تابستانی حداکثر تا قبل از شروع امتحانات آن دوره با تایید شورای آموزشی دانشگاه امکان پذیر است.



فصل ششم

ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو

معیارهای ارزیابی

- ماده ۲۰) ارزیابی پیشرفت دانشجو در هر درس براساس میزان حضور و فعالیت در کلاس، انجام فعالیت های آموزشی و نتایج امتحانات بین نیمسال صورت می گیرد و استاد هر درس مرجع ارزیابی دانشجو در آن درس است.
تبصره: برگزاری امتحان کتبی پایان نیمسال برای هر درس نظری الزامی است.
- ماده ۲۱) ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در واحدهای کارآموزی و کارآموزی در عرصه با توجه به موارد زیر انجام می شود:
 - ۱-۲۱- رعایت اخلاق اسلامی و حرفه ای و حفظ شئون دانشجویی و حسن رابطه با بیماران و مراجعین و کارکنان واحد مربوط.
 - ۲-۲۱- حضور مرتب و تمام وقت.
 - ۳-۲۱- دقت و احساس مسئولیت در انجام امور محوله طبق ضوابط واحد مربوط.
 - ۴-۲۱- افزایش مهارت و بهره گیری دانشجو از واحدهای کارآموزی و کارآموزی در عرصه.
 - ۵-۲۱- شرکت در امتحانات پایانی واحدها و کسب نمره لازم.
- ماده ۲۲) نتیجه ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو، براساس مفاد مندرج در ماده ۲۰ و ۲۱ به صورت نمره تعیین می شود و نمرات دانشجو در هر درس به صورت عددی بین صفر تا بیست مشخص میگردد.
- ماده ۲۳) حداقل نمره قبولی در هر درس نظری و آزمایشگاهی ۱۰ و کارآموزی و کارآموزی در عرصه ۱۲ می باشد. دانشجویی که در هر یک از دروس اجباری مردود شود، در اولین فرصت، ملزم به تکرار آن است. با این حال نمرات کلیه دروس اعم از قبولی و ردی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین نیمسال مربوط و میانگین کل منظور می شود.
تبصره ۱: اگر دانشجویی در یک درس اختیاری مردود شود، به جای آن درس می تواند از جدول دروس اختیاری در برنامه مصوب، درس دیگری را انتخاب کند. با این حال نمرات کلیه دروس اعم از قبولی و ردی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین نیمسال مربوط و میانگین کل منظور میشود.
- تبصره ۲: هر یک از دروس نظری و عملی نمره مستقل دارند، اما نمره دروس نظری- عملی که یک درس محسوب میشوند، معدل دو قسمت نظری و عملی و با توجه به ضرایب هر کدام است. در صورتی که معدل دو قسمت نظری و عملی به ۱۰ نرسد و یا یکی از آنها از ۸ کمتر باشد، هر چند معدل به ۱۰ رسیده باشد هر دو قسمت باید مجدداً تکرار شود.



■ مادہ ۲۴) در موارد استثنایی ، نمرہ کارآموزی در عرصہ و دروسی کہ در برنامہ آموزشی مصوب ، توام با پروژہ ارائه می شوند در صورتی کہ بہ تشخیص استاد و تایید گروہ آموزشی مربوط ، تکمیل آنها در طول یک نیمسال تحصیلی میسر نباشد ، ناتمام تلقی می گردد نمرہ ناتمام باید حداکثر تا پایان نیمسال بعد بہ نمرہ قطعی تبدیل گردد. بدیہی است ثبت نمرہ ناتمام در نیمسالی خواهد بود کہ دانشجو واحد را اخذ نمودہ است.

اعلام نمرات

■ مادہ ۲۵) استاد موظف است گزارش نمرہ نہایی ہر درس را حداکثر ظرف ۱۰ روز پس از برگزاری امتحان آن درس بہ ادارہ آموزش دانشکدہ یا واحد مربوط تسلیم نماید.

تبصرہ: پس از اعلام نمرہ توسط آموزش ، دانشجو میتواند حداکثر تا ۳ روز پس از اعلام نتایج اعتراضات خود را کتباً بہ آموزش دانشکدہ اعلام کند تا رسیدگی لازم صورت پذیرد.

■ مادہ ۲۶) ادارہ آموزش ہر دانشکدہ یا واحد زیربط در ہر دانشگاہ موظف است نمرات دانشجویان را حداکثر تا دو ہفتہ پس از برگزاری آخرین امتحان ہر نیمسال و بعد از رسیدگی بہ اعتراضات دانشجویان و رفع اشتباہات احتمالی ، بہ آموزش کل دانشگاہ تسلیم نماید.

تبصرہ : نمرہ پس از اعلام بہ آموزش کل دانشگاہ غیر قابل تغییر است.

میانگین نمرات

■ مادہ ۲۷) در پایان ہر نیمسال تحصیلی ، میانگین نمرات دانشجو در آن نیمسال و میانگین کل نمرات او تا پایان آن نیمسال محاسبہ و در پایان دورہ تحصیلی نیز ، میانگین کل نمرات دانشجو محاسبہ و در کارنامہ وی ثبت می شود.

تبصرہ ۱: برای محاسبہ میانگین نمرات ، تعداد واحدهای ہر درس در نمرہ آن درس ضرب می شود و مجموع حاصل ضرب ہا بر تعداد کل واحدهایی کہ دانشجو برای آنها نمرہ قبولی یا مردودی دریافت داشتہ است تقسیم میشود.

تبصرہ ۲: دورہ تابستانی ، بہ عنوان نیمسال تحصیلی محسوب نمیشود. نمرات دروسی کہ دانشجو در دورہ تابستانی می گذراند ، تنها در محاسبہ میانگین کل دانشجو محسوب میشود.

نام نویسی مشروط

■ مادہ ۲۸) میانگین نمرات دانشجو در هیچ نیمسال تحصیلی نباید کمتر از ۱۲ باشد در غیراینصورت صورت ، نام نویسی دانشجو در نیمسال بعد ، بہ صورت مشروط خواهد بود.

تبصرہ ۱: در مواردی کہ تعداد واحدهای ارائه شدہ توسط دانشگاہ برای دورہ روزانہ کمتر از ۱۲ واحد و برای دورہ شبانہ کمتر از ۱۰ واحد باشد ، آن نیمسال جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب نخواہد شد ولیکن در صورت کسر میانگین بہ عنوان نیمسال مشروطی محاسبہ خواہد شد. در مواردی کہ بہ علت مشکلات دانشجو ، در دورہ روزانہ تعداد واحدها کمتر از ۱۲ واحد و در دورہ شبانہ کمتر از ۱۰ واحد باشد ،



آن نیمسال جزو سنوات تحصیلی دانشجوی محسوب و در صورت کسر میانگین به عنوان نیمسال مشروطی نیز محاسبه خواهد شد.

تبصره ۲: هر دانشگاه موظف است موضوع مشروط بودن دانشجوی را هر بار به وی و اولیاء او کتباً اطلاع دهد و یک نسخه از آن را در پرونده دانشجوی ضبط نماید. با این وصف قصور در اخطار به وی از طرف دانشگاه و یا اظهار بی اطلاعی دانشجوی از این امر مانعی در اجرای مقررات نخواهد بود.

■ ماده ۲۹) دانشجویی که به صورت مشروط نام نویسی می کند حتی در نیمسال قبل از کارآموزی در عرصه حق انتخاب بیش از ۱۴ واحد درسی در دوره روزانه و بیش از ۱۲ واحد درسی در دوره شبانه را ندارد.

تبصره: در موارد استثنایی، در نیمسال قبل از کارآموزی در عرصه با توجه به تعداد واحد باقی مانده و سوابق تحصیلی دانشجوی، ارائه واحد بیشتر از حد مقرر به دانشجوی مشمول ماده ۲۹ به عهده شورای آموزشی دانشگاه است. در هر صورت این تعداد بیش از ۲۰ واحد درسی در دوره روزانه و ۱۸ واحد درسی در دوره شبانه نباید باشد.

اخراج دانشجوی مشروط

■ ماده ۳۰) در صورتی که میانگین نمرات دانشجوی در دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته در دو نیمسال تحصیلی، اعم از متوالی یا متناوب و کارشناسی پیوسته در سه نیمسال متوالی یا ۴ نیمسال متناوب، کمتر از ۱۲ باشد در هر مرحله ای از دوره که باشد از ادامه تحصیل محروم می شود.

■ ماده ۳۱) دانشجویی که به لحاظ مشروط شدن بیش از حد، از ادامه تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته محروم می شود و یا دانشجویی که تمایل به ادامه تحصیل در آن مقطع را ندارد، می تواند پس از تطبیق واحدها مطابق قوانین و مقررات مربوط به گذراندن واحدهای کمبود در مقطع پایین تر و با رعایت سایر ضوابط مربوط، در دوره کاردانی رشته تحصیلی خود فارغ التحصیل شود.

تبصره ۱: در صورتی که مقطع پایین تر رشته دانشجوی در آن دانشگاه دایر نباشد دانشجوی میتواند پس از اخذ پذیرش از دانشگاه دیگری که مقطع کاردانی رشته مربوط در آن دایر است ادامه تحصیل داده و فارغ التحصیل شود. مدرک تحصیلی دانشجوی توسط دانشگاه مقصد صادر میشود.

تبصره ۲: در صورتیکه رشته تحصیلی دانشجوی در مقطع پایین تر، برنامه مصوب و دایر نداشته باشد، دانشجوی می تواند با نظر گروه آموزشی مربوط، به یکی از رشته های موجود نزدیک به رشته تحصیلی خود، در مقطع پایین تر، در آن دانشگاه یا دانشگاه دیگر، تغییر رشته دهد و پس از تطبیق واحدها با برنامه رشته جدید مطابق مقررات مربوط و گذراندن واحدهای کمبود، در مقطع کاردانی رشته جدید فارغ التحصیل شود. بدیهی است که تطبیق واحدها و تعیین دوسر کمبود، بر عهده گروه آموزشی دانشگاه پذیرنده است. حداکثر فرصت مجاز جهت اخذ پذیرش از دانشگاه دیگر یک نیمسال می باشد.



■ ماده ۳۲) دانشجویی که به دلیل مشروط شدن بیش از حد، از ادامه تحصیل محروم می شود. در صورت انجام یا لغو تعهداتی که در دوران تحصیل سپرده است، می تواند برای تحصیل مجدد به غیر از رشته قبلی خود، در آزمون سراسری شرکت کند و در صورت قبولی در رشته مورد علاقه خود ادامه تحصیل دهد. دانشگاه پذیرنده می تواند، واحدهایی را که دانشجو در رشته قبلی گذرانده است با برنامه رشد جدید تطبیق داده و طبق ضوابط این آیین نامه بعضی یا تمام آنها را بپذیرد.



فصل هفتم

مرخصی تحصیلی و انصراف از تحصیل

مرخصی تحصیلی

■ ماده ۳۳) دانشجو می تواند پس از گذراندن یک نیمسال تحصیلی ، در هر یک از دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته حداکثر برای ۱ نیمسال و در دوره کارشناسی پیوسته برای ۲ نیمسال متوالی یا متناوب از مرخصی تکمیلی استفاده کند..

دانشجویان دوره شبانه می توانند در هر یک از دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته حداکثر برای ۲ نیمسال و در دوره های کارشناسی پیوسته حداکثر برای ۳ نیمسال متوالی یا متناوب از مرخصی تحصیلی استفاده کنند.

تبصره ۱ : موافقت با مرخصی تحصیلی دانشجو در اولین نیمسال تحصیلی ، با شورای آموزشی دانشگاه می باشد.

تبصره ۲ : مدت مرخصی تحصیلی جزو حداکثر مدت مجاز تحصیل دانشجو در هر دوره محسوب می شود.

■ ماده ۳۴) تقاضای مرخصی تحصیلی باید به صورت کتبی ، حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی هر نیمسال ، توسط دانشجو به اداره آموزش دانشگاه تسلیم گردد.

تبصره ۱ : چنانچه تقاضای مرخصی تحصیلی خارج از زمان مقرر ارائه شود ، تصمیم گیری بعهده شورای آموزشی دانشگاه است.

تبصره ۲ : اداره آموزشی دانشگاه موظف است پس از کسب نظر از دانشکده ذیربط قبل از اتمام مهلت نام نویسی موافقت یا عدم موافقت با درخواست دانشجو را کتباً به وی ابلاغ نماید.

تبصره ۳ : عواقب ناشی از مرخصی تحصیلی بر عهده دانشجومی باشد.

■ ماده ۳۵) مصوبه چهل و نهمین جلسه مورخه ۹۱/۸/۱ شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی در خصوص مرخصی زایمان شاغل به تحصیل در مقطع کاردانی ، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته ، کارشناسی ارشد ناپیوسته ، دکترای عمومی ، از یک نیمسال به دو نیمسال تحصیلی افزایش می یابد . تاریخ اجرای مصوبه از مهرماه ۱۳۹۱ به بعد می باشد و دانشجویانی که در زمان ابلاغ مصوبه در مرخصی زایمان می باشند نیز مشمول مصوبه می گردند .

■ ماده ۳۶) دانشجویانی که گواهی و عذر پزشکی موجه آنها به تأیید شورای پزشکی و شورای آموزشی دانشگاه رسیده باشد میتوانند از حداکثر یک نیمسال مرخصی تکمیلی بدون احتساب در سنوات استفاده نمایند.



مرخصی تحصیلی همسر دانشجوی بورسیه و همسر کارکنان دولت

■ ماده ۳۷) دانشجویی که به عنوان همسر یکی از کارکنان دولت یا همسر یکی از دانشجویان بورسیه به عنوان همراه به خارج از کشور اعزام می شود می تواند با ارائه حکم مأموریت همسر و به تشخیص و تأیید شورای آموزشی دانشگاه علاوه بر استفاده از میزان مرخصی مجاز در طول دوره تحصیل تا ۴ سال دیگر نیز از مرخصی تحصیلی بدون احتساب در سنوات بهره مند گردد.

انصراف از تحصیل

■ ماده ۳۸) دانشجویی که تمایل به انصراف از تحصیل داشته باشد باید درخواست انصراف خود را شخصاً به اداره آموزش دانشگاه یا دانشکده تسلیم نماید. این دانشجو مجاز است فقط برای یک بار حداکثر تا یک ماه قبل از پایان همان نیمسال تقاضای انصراف خود را پس بگیرد. پس از انقضای این مهلت حکم انصراف از تحصیل وی صادر می شود و پس از آن حق ادامه تحصیل در آن رشته را ندارد.

تبصره : دانشجوی منصرف از تحصیل چنانچه بخواهد مدارک تحصیلی خود را دریافت نماید موظف است به کلیه تعهدات قانونی دوران تحصیل خود عمل نماید.

ضمائم :

مدت مرخصی تحصیلی با احتساب یا بدون احتساب در سنوات تحصیلی بعنوان تعهدات آموزش رایگان محسوب نمی گردد. لازم به ذکر است مدت مرخصی تحصیلی با احتساب در سنوات فقط در تعداد نیمسال های مدت تحصیل محسوب می گردد.



فصل هشتم

انتقال

- ماده ۳۹) انتقال به معنی تغییر محل تحصیل دانشجو از یک دانشگاه به دانشگاه دیگر در همان رشته و همان مقطع تحصیلی است.
- ماده ۴۰) انتقال دانشجو با توافق دانشگاههای مبدا و مقصد منوط به داشتن همه شرایط زیر است:
- ۴۰-۱- ادامه تحصیل متقاضی در دانشگاه مبدا از نظر مقررات آموزشی و انضباطی بلامانع باشد.
- ۴۰-۲- متقاضی حداقل یک نیمسال از دوره آموزشی خود را در دانشگاه مبدا گذرانده باشد.
- ۴۰-۳- واحدهای باقیمانده دانشجو برای دانشگاه مقصد، حداقل نصف کل واحدهای دوره باشد.
- ۴۰-۴- میانگین نمرات دروس گذرانده شده متقاضی، حداقل ۱۲ باشد.
- تبصره: انتقال محل تحصیل دانشجویانی که به دستگاههای اجرایی خاص تعهد سپرده اند با رعایت شرایط ماده ۴۰ و اعلام موافقت دستگاه اجرایی ذیربط، امکان پذیر است.
- ماده ۴۱) انتقال دانشجو به هر یک از دانشگاههای تهران ممنوع است جز در موارد زیر:
- ۴۱-۱- شهادت، فوت یا معلول شدن سرپرست خانواده دانشجو به طوری که وی به تشخیص مراجع قانونی، به عنوان کفیل خانواده شناخته شود.
- ۴۱-۲- بیماری صعب العلاج یا معلولیت مؤثر دانشجو، به نحوی که به تشخیص شورای عالی پزشکی قادر به ادامه زندگی به طور مستقل نباشد.
- ۴۱-۳- ازدواج رسمی و دائمی دانشجوی دختر که محل تحصیل یا اشتغال شوهر در تهران باشد به تأیید مراجع ذیصلاح.
- تبصره ۱: هر یک از موارد مذکور در این ماده باید بعد از قبولی دانشجو در دانشگاه صورت گرفته باشد.
- تبصره ۲: برای کارمندان رسمی یا پیمانی دولت ارائه حکم اشتغال ضروری است و اگر شغل همسر آزاد است گواهی اشتغال و سکونت او در تهران باید به تأیید مراجع قانونی یا نیروی انتظامی رسیده باشد.
- تبصره ۳: در موارد استثنایی چنانچه محل تحصیل دانشجوی دختر در تهران باشد و همسر او نیز در شهرستان دانشجو باشد، اگر رشته تحصیل دختر در شهرستان محل تحصیل همسر موجود نباشد، همسر او می تواند به تهران منتقل شود.
- تبصره ۴: صحت هر یک از موارد مذکور باید به تأیید دانشگاه مقصد نیز برسد.
- ماده ۴۲) انتقال از دوره های شبانه و روزانه و از دانشگاههای غیر حضوری (پیام نور) به دانشگاه های حضوری اعم از روزانه و شبانه و از دانشگاههای غیردولتی به دانشگاه های دولتی ممنوع است ولی انتقال بلعکس آن با موافقت مبدا و مقصد و رعایت ضوابط مربوط بلامانع است.
- تبصره ۱: انتقال فرزندان اعضای هیات علمی تابع ضوابط و آیین نامه مربوط به خود می باشد.



تبصرہ ۲: انتقال دانشجویان ایرانی شاغل بہ تحصیل در خارج از کشور بہ دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی داخل کشور تابع ضوابط و آئین نامہ مربوط بہ خود می باشد.

■ مادہ ۴۳) دانشجوی متقاضی انتقال باید درخواست انتقال خود را کتباً با ذکر مورد ، حداقل ۶ ہفتہ قبل از شروع نیمسال تحصیلی بہ ادارہ آموزش دانشگاه مبداء تسلیم نماید.

■ مادہ ۴۴) دانشگاه مبداء در صورت موافقت با انتقال متقاضی واجد شرایط ، موظف است حداکثر ظرف یک ہفتہ ، موافقت خود را ہمراہ با درخواست دانشجو و ریزنمرات او بہ دانشگاه مقصد ارسال دارد و دانشگاه مقصد مکلف است حداقل دو ہفتہ قبل از شروع نام نویسی نظر خود را بہ دانشگاه مبداء اعلام نماید.

تبصرہ : در صورت موافقت با انتقال ، کلیہ سوابق دانشجو از دانشگاه مبداء بہ دانشگاه مقصد ارسال و ارتباط دانشجو با دانشگاه مبداء قطع می شود.

■ مادہ ۴۵) در صورت انتقال ، واحدهای گذرانده شدہ دانشجو کہ نمرات آنها ۱۲ و یا بالاتر است پذیرفته می شود و پذیرفتن واحدهایی کہ نمرہ آنها کمتر از ۱۲ و بیشتر از ۱۰ است بر عہدہ دانشگاه مقصد است. در ہر حال عدم پذیرش واحدهای درسی دانشجوی انتقالی در حدودی مجاز است کہ وی امکان گذراندن واحدهای باقیمانده خود را در طول مدت مجاز تحصیل داشته باشد.

تبصرہ : تمام نمرات درسی دانشجو در دانشگاه مبداء اعم از قبولی و یا ردی و سوابق آموزشی دانشجوی انتقالی از لحاظ مشروطی ، عیناً در کارنامہ دانشجو ثبت و در محاسبہ میانگین کل او محسوب می شود.

■ مادہ ۴۶) مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی انتقالی توسط دانشگاه مقصد صادر می شود و در آن مدرک تعداد واحدهای گذرانده شدہ دانشجو و مجموع واحدهای اخذ شدہ در دانشگاههای مبداء و مقصد ، با ذکر میانگین نمرات آنها و سوابق تحصیلی دانشجو قید می شود.

■ مادہ ۴۷) انتقال دانشجو در طول مدت تحصیل در ہر مقطع ، فقط یک بار مجاز است.

■ بررسی تقاضاهای نقل و انتقال دانشجویی کما فی السابق در پایان ہر نیمسال تحصیلی و توسط شورای نقل و انتقالات دانشگاه صورت می پذیرد کہ در این راستا تقاضاهای انتقال ، میہمانی و تغییر رشتہ دانشجویان بایستی با ہمہنگی میان دانشگاههای مبداء و مقصد بہ انجام رسد. از ارجاع و راهنمایی دانشجویان بہ وزارت متبوع خودداری و اطلاع رسانی دقیق بہ دانشجویان صورت پذیرد .

■ در خصوص تقاضاهای انتقال دانشجویان از شہرستان بہ تہران شرایط آئین نامہ رعایت و دانشجویان واجد شرایط فرم انتقال تحویل دادہ شود ضمناً از تابستان ۱۳۹۰ کمیسیون موارد خاص انتقال وزارت متبوع تشکیل نمی گردد و وظایف کمیسیون مذکور تماماً بہ دانشگاههای علوم پزشکی مستقر در شہر تہران (تہران - شہید بہشتی - ارتش - بقیہ ا...- شہاد - علوم بہزیستی و توانبخشی) واگذار می گردد ، از تاریخ مذکور بررسی تقاضاهای نقل و انتقال در وزارت متبوع



صورت نمی‌پذیرد و دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور مجازند دانشجویان واجد شرایط را به دانشگاه‌های یاد شده راهنمایی نمایند.

■ انتقال و جابجایی داوطلبان بومی استان تهران که کد ویژه خود را در استانهای همجوار انتخاب می‌نمایند، ممنوع می‌باشد.

■ بر اساس نامه ۸۷/۶/۳۰ مورخ ۱۵/۲۳۲۸۱۰/آ مورخ ۸۷/۶/۳۰ شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی انتقال و میهمانی دانشجویان از واحدهای بین الملل به دانشگاه‌هایی علوم پزشکی و بالعکس ممنوع می‌باشد و این دسته از دانشجویان می‌توانند تقاضای مذکور را به شرط موافقت دانشگاه‌های مبدأ و مقصد از واحد بین الملل به واحد بین الملل دیگری پی‌گیری نمایند.

■ انتقال و میهمانی دانشجویان دانشگاه‌هایی که مجری طرح بازنگری و اصلاحات برنامه آموزش پزشکی می‌باشند تابع ضوابطی است که در آئین نامه بازنگری شده در چهل و دومین جلسه شورای عالی برنامه ریزی مورخ ۸۹/۳/۹ به تصویب رسیده است.

■ میهمانی دانشجویان دانشگاه‌هایی که مجری برنامه بازنگری شده آموزش پزشکی عمومی نمی‌باشند به دانشگاه‌های مجری برنامه مذکور و بالعکس چنانچه باعث اختلال یا عقب افتادگی تحصیلی دانشجو شود ممنوع بوده و دانشگاه‌ها بایستی در این خصوص اطلاع رسانی لازم را به انجام رسانند. لذا چنانچه دانشجویی بدون رعایت برنامه مذکور میهمان دانشگاهی شود که باعث بروز مشکل در روند تحصیلی وی گردد مسئولین آن برعهده آموزش دانشگاه مربوطه و شخص دانشجوی است.

■ دانشجویان دانشگاه‌های آزاد می‌توانند کماکان در دوره‌های کارآموزی و کارورزی با اخذ قرارداد مربوطه در دانشگاه‌های دولتی میهمان شوند.

*مطابق مصوبه چهل و پنجمین جلسه شورایی عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۹/۱۲/۷ مقرر گردید دانش آموختگان مقطع کارشناسی در صورت شرکت مجدد در آزمون سراسری و قبولی با رعایت سایر شرایط مجاز به شرکت در آزمون سراسری و ادامه تحصیل در دوره‌های دکتری عمومی رشته‌های پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی می‌باشند.

■ لزوم گذراندن طرح نیروی انسانی برای دانش آموختگان مقطع کارشناسی مشمول طرح

■ دارا نبودن هرگونه تعهد خدمت به ارگان یا دستگاه‌های اجرایی و عدم دارا بودن تعهدات سهمیه بومی و یا سهمیه مناطق محروم.

■ چنانچه داوطلب در مقطع کارشناسی از آموزش رایگان برخوردار بوده است در صورت قبولی در دوره‌های دکتری عمومی رشته‌های پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی ملزم به پرداخت شهریه مطابق ضوابط مربوطه می‌باشد.

تبصره: مطابق مصوبه شصت و چهارمین جلسه شورای معین شورایی عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۳۹۰/۳/۸ پذیرفته شدگان در دوره‌های دکتری عمومی رشته‌های پزشکی، دندانپزشکی و



داروسازی در شعب بین الملل دانشگاه های علوم پزشکی حتی در صورتیکه در مقطع کارشناسی از آموزش رایگان برخوردار نبوده اند ، ملزم به پرداخت شهریه در مقطع دکتری عمومی می باشند.

■ ضمائم

با توجه به نامه شماره ۵۰۰/۲۱۱۲/د مورخ ۹۰/۹/۲۷ معاون آموزشی وزارت بدینوسیله مصوبه چهل و ششمین جلسه مورخ ۹۰/۸/۱۴ شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی به شرح زیر جهت اجراء ابلاغ می گردد :

"انتقال و مهمانی دانشجویان جدید الورود از تهران به شهرستانها و از دانشگاه های تیپ یک به سایر دانشگاه های تیپ دو و سه در بدو قبولی به شرط موافقت دانشگاه های مبدا و مقصد در چهل و ششمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۹۰/۸/۱۴ مطرح و با توجه به بند اول بخشنامه شماره ۳۹۰۰۳/ت/۴۶۳۹ ن مورخ ۸۹/۲/۲۲ معاون اول محترم ریاست جمهوری مورد موافقت قرار گرفت .



فصل نهم

دانشجوی میهمان

- ماده ۵۲) در مواردی که دانشجو بطور موقت ناگزیر به تغییر محل تحصیل خود باشد میتواند با توافق دانشگاه های مبداء و مقصد به عنوان دانشجوی میهمان ، محل تحصیل خود را بطور موقت برای مدت معین تغییر دهد.
- تبصره : میهمانی از دوره های روزانه به شبانه و از دانشگاههای حضوری به غیرحضوری و از دانشگاههای دولتی به غیردولتی و برعکس ممنوع است.
- ماده ۵۳) میهمان شدن دانشجو در یک دانشگاه مشروط بر این است که دانشجو حداقل یک نیمسال تحصیلی خود را در دانشگاه مبداء گذرانده باشد.
- ماده ۵۴) میهمان شدن دانشجو در یک دانشگاه برای گذراندن یک یا چند درس با موافقت دانشگاه مبداء و دانشگاه مقصد ، به شرط آنکه تعداد واحدهای درسی مذکور کمتر از ۱۰ واحد باشد و جمع واحدهای درسی اخذ شده دانشجو در دانشگاه مبداء و مقصد در آن نیمسال از ۱۲ واحد کمتر و از ۲۰ واحد بیشتر نشود ، بلامانع است.
- ماده ۵۵) هر دانشجو در هر رشته می تواند حداکثر یک نیمسال در دوره کاردانی و یا کارشناسی ناپیوسته و دو نیمسال در دوره کارشناسی پیوسته ، در یک دانشگاه به طور تمام وقت ، به صورت میهمان تحصیل کند. در هر حال واحدهایی که دانشجو به صورت میهمان ، چه به صورت تمام وقت و چه به صورت تک درس در یک یا چند دانشگاه گذرانده است ، نباید از ۴۰٪ کل واحدهای دوره تجاوز کند.
- تبصره : انتخاب واحد دانشجو ، چه به صورت تک درس و چه به صورت تمام وقت باید با اطلاع گروه آموزشی مربوط در دانشگاه مبداء و طبق شرایط دانشگاه مقصد باشد.
- ماده ۵۶) واحدهایی که دانشجوی میهمان در یک یا چند دانشگاه می گذراند ، عیناً در کارنامه او در دانشگاه مبداء ثبت می شود و نمرات آنها در محاسبه میانگین نیمسال و میانگین کل او منظور خواهد شد.
- حداقل نمره قبولی دانشجوی میهمان در دانشگاه مقصد ۱۲ می باشد و واحدهایی را که دانشجو در دانشگاه مقصد با نمره کمتر از ۱۲ گذرانده است باید مجدداً بگذراند.
- ماده ۵۷) مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی میهمان توسط دانشگاه مبداء صادر می شود.



فصل دهم

تغییر رشته

- ماده ۵۸) دانشجوی در طول دوران تحصیل در مقطع کاردانی و کارشناسی پیوسته می تواند با داشتن شرایط زیر و موافقت دانشگاه ذیربط از رشته ای به رشته دیگر تغییر رشته دهد :
- ۱-۵۸- ادامه تحصیل متقاضی در رشته قبلی از نظر مقررات آموزشی بلامانع باشد.
- ۲-۵۸- حداقل یک نیمسال تحصیلی و حداکثر یک دوم واحدهای دوره را گذرانده باشد.
- ۳-۵۸- نمره آزمون ورودی متقاضی در سال ورود به دانشگاه از نمره آزمون پایین ترین فرد پذیرفته شده در سهمیه و رشته مورد تقاضا در همان سال در دانشگاه مقصد کمتر نباشد :
- ۴-۵۸- با توجه به حداکثر مدت مجاز تحصیل ، امکان گذراندن واحدهای درسی موردنیاز در رشته جدید را داشته باشد.
- تبصره ۱: تغییر رشته در مقطع کارشناسی ناپیوسته ممنوع است.
- تبصره ۲: تغییر رشته دانشجویانی که به دستگاههای اجرای خاص تعهد دارند ، با رعایت کلیه شرایط این ماده و اعلام موافقت دستگاه اجرایی ذیربط امکان پذیر است.
- تبصره ۳: تغییر رشته به رشته هایی که در ضوابط گزینش آنها شرایط خاصی پیش بینی شده است موکول به احراز شرایط مربوط است.
- تبصره ۴: دانشجوی در طول تحصیل خود تنها یک بار می تواند تغییر رشته دهد.
- ماده ۵۹) تغییر رشته در مقاطع هم سطح صورت می گیرد ، در غیر این صورت فقط از مقطع بالاتر به مقطع پایین تر امکان پذیر است.
- ماده ۶۰) در صورت موافقت با تقاضای تغییر رشته ، دانشجوی موظف است در اولین فرصت در رشته جدید ثبت نام و انتخاب واحد نماید. پس از ثبت نام ، دانشجوی اجازه بازگشت به رشته قبلی را ندارد.
- تبصره ۱: اقدام نکردن دانشجوی به ثبت نام در رشته جدید در وقت معین به منزله انصراف از تغییر رشته تلقی می شود و حق تغییر رشته تا پایان دوره از وی سلب می شود.
- تبصره ۲: دانشجوی تا قبل از ثبت نام در رشته جدید تابع مقررات قبلی می باشد.

تغییر رشته توأم با انتقال

- ماده ۶۱) در صورتی که دانشجوی هم زمان دارای شرایط انتقال و همچنین شرایط تغییر رشته باشد ، تغییر رشته توأم با انتقال بلامانع است.
- تبصره : تغییر رشته توأم با انتقال از وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی به وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری و برعکس در صورت داشتن شرایط تغییر رشته و انتقال ، بلامانع است.



■ ماده ۶۲) دروسی که دانشجو در رشته قبلی گذرانده است در گروه آموزشی رشته جدید بررسی و معادل سازی می شود و فقط دروسی از وی پذیرفته می شود که به تشخیص گروه آموزشی ، با دروس رشته جدید ، حداقل ۸۰ درصد اشتراک محتوایی داشته باشد و نمره هر یک از آن دروس نیز از ۱۲ کمتر نباشد.

تبصره ۱: دروس پذیرفته شده در کارنامه دانشجو ثبت و نمرات آنها در محاسبه میانگین کل منظور می شود ، ولی نمرات دروس پذیرفته نشده بدون احتساب در میانگین در کارنامه دانشجو باقی می ماند. در این صورت چنانچه میانگین کل واحدهای پذیرفته نشده او کمتر از ۱۲ باشد یا تصمیم شورای آموزشی دانشگاه ، جمعاً به عنوان یک نیمسال مشروطی ، برای دانشجو در رشته جدید منظور می شود.

تبصره ۲: در صورتی که تعداد واحدهای دروس پذیرفته نشده دانشجو، در حدی باشد که امکان گذراندن واحدهای موردنیاز رشته جدید را در طول مدت مجاز تحصیل از وی سلب کند، با تقاضای تغییر رشته او موافقت نمی شود.

■ ماده ۶۳) متقاضی تغییر رشته باید درخواست خود را همراه با مدرک لازم حداقل ۶ هفته پیش از شروع نیمسال تحصیلی به اداره آموزش دانشگاه محل تحصیل خود تسلیم نماید.

■ ماده ۶۴) چنانچه دانشجو از مقطع کارشناسی پیوسته به مقطع کاردانی تغییر رشته دهد ، حداکثر مدت مجاز تحصیل بر مبنای دوره کاردانی محاسبه و به ازای هر ۲۰ واحد پذیرفته شده از دانشجو حداکثر یک نیمسال از طول مدت مجاز تحصیل وی کاسته می شود.

■ ضمائم:

- با توجه به نامه شماره ۵۲۱/۲۲۸۳/د مورخ ۹۱/۴/۱۴ رئیس محترم مرکز خدمات آموزشی وزارت در خصوص شرایط تغییر رشته و انتقال دانشجو بایستی هردو شرایط ذیل را دارا باشند :
- ۱- دانشجو کد قبولی رشته ای که در خواست تغییر رشته و انتقال را دارد را می با یست دارا باشد
 - ۲- کسب نمره آخرین فرد پذیرفته شده در رشته مورد در خواست جهت تغییر رشته را دارا باشد

تغییر رشته اضطراری

■ ماده ۶۵) چنانچه دانشجو در دوران تحصیل ، دچار بیماری یا سانحه ای گردد که به تشخیص شورای پزشکی دانشگاه و تأیید شورای آموزشی دانشگاه توانایی ادامه تحصیل در آن رشته وی امکان بهره گیری از کارایی حاصل از آن را طبق جدول نقص عضو از دست بدهد ، اجازه ادامه تحصیل در آن رشته را ندارد و میتواند با رعایت سایر مقررات به رشته دیگری که از لحاظ نمره آزمون ورودی نزدیکترین نمره را دارد ، پس از کسب موافقت دانشگاه مقصد تغییر رشته دهد. در این حال دانشجو از رعایت شرایط موضوع ماده ۵۸ باستثنای بند ۱ معاف خواهد بود.

تبصره: در مواردی که دانشجو در طول دوره تحصیل دچار اختلالات روانی و رفتاری یا بیماری جسمی و نقص عضو موثر گردد به نحوی که توانایی ادامه تحصیل در هیچ یک از رشته های گروه آزمایشی مربوط



را نداشته باشد، می تواند با نظر شورای پزشکی دانشگاه و تأیید شورای آموزشی دانشگاه به رشته ای در گروه آزمایشی دیگر که از لحاظ نمره آزمون ورودی نزدیکترین نمره را دارد، پس از کسب موافقت دانشگاه مقصد تغییر رشته دهد.



فصل یازدهم

پذیرش واحدهای درسی

- ماده ۶۶) معادل سازی و پذیرش دروسی که دانشجوی قبلاً در دانشگاهها یا دیگر مقاطع تحصیلی گذرانده است با رعایت شرایطی به شرح زیر مجاز است:
- ۱-۶۶- دانشجویان با توجه به سوابق تحصیلی خود مجاز به شرکت در آزمون ورودی رشته جدید باشند.
- ۲-۶۶- دانشگاه قبلی و مدارک تحصیلی آن مورد تایید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد.
- ۳-۶۶- تحصیل دانشجویان در دانشگاه قبلی مطابق برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد.
- تبصره ۳: نمرات دروس پذیرفته شده از دانشجویان در محاسبه میانگین نیمسال محسوب نمیشود ولی در محاسبه میانگین کل دانشجویان محسوب خواهد شد.
- تبصره ۴: به ازاء هر ۲۰ واحد از دروس پذیرفته شده دانشجویان، یک نیمسال تحصیلی از حداکثر مدت مجاز تحصیل وی کاسته می شود.



فصل دوازدهم

فراغت از تحصیل

■ ماده ۶۷) میانگین کل نمرات دانشجوی در پایان دوره تحصیل باید حداقل ۱۲ باشد تا در رشته تحصیلی خود حسب مورد مدرک کاردانی، کارشناسی پیوسته و یا کارشناسی ناپیوسته دریافت کند. در صورتی که میانگین کل نمرات دانشجوی از ۱۲ کمتر باشد چنانچه از نظر طول مدت تحصیلی مانعی نداشته باشد می تواند حداکثر تا ۲۰ واحد درسی از درسهایی را که با نمره کمتر از ۱۲ قبول شده است در دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته، در یک نیمسال تحصیلی و در دوره کارشناسی پیوسته، در ۲ نیمسال تحصیلی مجدداً انتخاب و آن دروس را تکرار کند تا میانگین کل خود را جبران نماید. در این صورت نمرات دروس تکراری علاوه بر نمرات قبلی در کارنامه دانشجوی ثبت و در محاسبه میانگین کل نمرات او محسوب می شود.

تبصره ۱: در صورتی که دانشجوی مطابق مفاد ماده ۶۷ دروس تکراری را اخذ نماید و در امتحان آن دروس مردود شود، چنانچه پس از احتساب کلیه نمرات قبولی، ردی و تکراری میانگین کل وی به ۱۲ رسیده باشد، قبولی قبلی در آن درس ملاک عمل است و دانشجویی تواند فارغ التحصیل شود. در صورتی که میانگین کل وی به ۱۲ نرسیده باشد، چنانچه دانشجوی مقاطع کاردانی و کارشناسی ناپیوسته باشد از تحصیل محروم و اخراج میشود و در صورتی که دانشجوی مقاطع کارشناسی پیوسته باشد، دانشجوی در آن درس مردود است و علیرغم این که قبلاً در آن درس نمره قبولی کسب نموده بایستی مجدداً آن درس را با رعایت مفاد ماده ۶۷ تکرار نماید.

تبصره ۲: دانشجویی که نتواند یا نخواهد از مقررات مذکور در این ماده استفاده کند یا علیرغم استفاده از آن نتواند کمبود میانگین کل نمرات خود را جبران نماید در صورتی که مقطع تحصیلی او کاردانی یا کارشناسی ناپیوسته باشد از تحصیل محروم و اخراج می شود و در صورتی که در مقطع کارشناسی پیوسته باشد براساس ماده ۳۱ و تبصره های آن اقدام می گردد.

■ ماده ۶۸) دانشجویی که کلیه واحدهای درسی یکی از مقاطع کاردانی و کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی پیوسته را طبق برنامه مصوب و براساس مقررات این آیین نامه با موفقیت گذرانده باشد، فارغ التحصیل آن دوره شناخته می شود.

تبصره ۱: تاریخ فراغت از تحصیل دانشجوی روزی است که آخرین نمره درسی وی توسط استاد به اداره آموزش دانشکده تحویل می شود.

تبصره ۲: با توجه به تبصره ۱ و رعایت دقیق مفاد ماده ۲۵ ضرورت دارد هر دانشگاه در هر نیمسال، زمان خاصی را برای اعلام فراغت از تحصیل دانشجویان تعیین و مقدمات آنرا فراهم سازد.

تبصره ۳: قید کلمه شبانه در مدارک فراغت از تحصیل دانش آموزان دوره های شبانه الزامی است.

■ ماده ۶۹) این آیین نامه در ۱۲ فصل و ۶۹ ماده و ۸۱ تبصره در بیست و ششمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۳/۳/۲۳ مصوب گردید و برای آن دسته از دانشجویانی که از سال تحصیلی ۸۳-۸۴ وارد دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی می شوند لازم الاجرا است و از این



تاریخ به بعد تمام آیین نامه ها، بخشنامه ها و دستورالعمل های مغایر با آن برای این گروه از دانشجویان لغو می شود.

ماده واحد در مورد دانشجویان دوره شبانه

مصوب جلسه ۳۴۷ مورخ ۱۳۷۶/۷/۲۷ شورای عالی برنامه ریزی (پیوست آیین نامه آموزشی دوره های کاردانی و کارشناسی مصوب جلسه ۳۳۹ شورای عالی برنامه ریزی)

تمام موارد آیین نامه آموزشی دوره های کاردانی و کارشناسی مصوب جلسه ۳۳۹ اردیبهشت ماه ۱۳۷۶ شورای عالی برنامه ریزی برای دانشجویان دوره شبانه نیز لازم الاجرا است. جز در ۴ مورد زیر که به صورت تبصره الحاقی به مواد مربوط در آیین نامه فوق اضافه می شود.

۱- تبصره الحاقی به ماده ۱ :

به هنگام نام نویسی، در هر نیمسال تحصیلی، پرداخت شهریه به دو صورت ثابت و متغیر، برابر تعرفه های مصوب هیأت امنای دانشگاه یا مراجع قانونی برای دانشجویان شبانه و پیام نور علاوه بر سایر شرایط، الزامی است.

۲- تبصره الحاقی به ماده ۱۱ :

حداقل واحد انتخابی برای دانشجویان شبانه در هر نیمسال تحصیلی، ۱۰ واحد است و در آخرین نیمسال تحصیلی دانشجو از رعایت شرط انتخاب حداقل واحد، معاف است.

۳- تبصره الحاقی به ماده ۱۳ :

حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره های شبانه، برای دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته، ۳/۵ سال و برای دوره های کارشناسی پیوسته، ۷ سال است .

۴- تبصره الحاقی به ماده ۳۳ :

دانشجویان دوره شبانه می توانند در هر یک از دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته حداکثر برای ۲ نیمسال و در دوره های کارشناسی پیوسته حداکثر برای ۴ نیمسال متوالی یا متناوب، از مرخصی تحصیلی استفاده کنند.

تاریخ اجرای این ماده واحده همان تاریخ اجرای آیین نامه مصوب جلسه ۳۳۹ شورای عالی برنامه ریزی است اما برای جلوگیری از بروز مشکلات ناشی از اجرای آیین نامه های متفاوت، شورای آموزشی دانشگاه می تواند وضعیت دانشجویان خود را با مواد این آیین نامه تطبیق داده آنها را طبق مقررات جدید فارغ التحصیل نماید.

